



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ  
ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
П Р И К А З

« 1 » апреля 20 18 г.

Белгород

№ 128

**О конкурсе на соискание грантов  
на проведение научно-исследовательских  
работ по приоритетным направлениям  
развития науки, техники и критическим  
технологиям для студентов и аспирантов**

В целях стимулирования аспирантов и студентов к научным исследованиям, направленным на экономическое и социальное развитие Белгородской области, и во исполнение мероприятий подпрограммы «Развитие вузовской науки» государственной программы «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 530-пп, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Управлению профессионального образования и науки департамента внутренней и кадровой политики области (Бучек А.А.) провести конкурс на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов вузов, расположенных на территории Белгородской области (далее – Конкурс) в апреле – мае 2018 года.

2. Утвердить положение о Конкурсе (прилагается).

3. Управлению ресурсного обеспечения департамента внутренней и кадровой политики области (Кочетковой В.А.) произвести финансирование Конкурса в рамках подпрограммы «Развитие вузовской науки» государственной программы «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы».

4. Установить, что общий размер грантов Конкурса 2018 года составляет 410 тыс. рублей.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель начальника  
департамента внутренней и кадровой  
политики области**

**А.Миськов**

**Утверждено**  
**приказом департамента внутренней и**  
**кадровой политики области**  
от «4» апреля 2018 г.  
№ 128

**Положение**  
**о конкурсе на соискание грантов на проведение научно-**  
**исследовательских работ по приоритетным направлениям развития**  
**науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия организации и проведения конкурсных процедур на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов (далее – Гранты).

1.2. Гранты являются формой государственной поддержки научных исследований в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Белгородской области (далее – образовательные организации).

1.3. Приоритетными считаются направления научных исследований в рамках развития территориальных кластеров в экономике и социальной сфере Белгородской области, определенных «Стратегией социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 января 2010 года №27-пп.

1.4. Выделение Грантов производится образовательным организациям, расположенным на территории Белгородской области, на базе которых будут осуществляться научные исследования.

1.5. Образовательная организация вправе расходовать средства Гранта только с согласия лица, осуществляющего руководство научно-исследовательской работой, научным проектом (далее – руководитель проекта).

1.6. Руководителем проекта может являться аспирант любой формы обучения или соискатель ученой степени кандидата наук в возрасте до 35 лет, кроме аспирантов последнего года обучения.

1.7. Выделение Грантов осуществляется на конкурсной основе. Конкурс на соискание Грантов (далее – Конкурс) является открытым и проводится по следующим направлениям:

- I) развитие горно-металлургического кластера;
- II) развитие агропромышленного комплекса области;
- III) строительство и строительное материаловедение;

IV) транспортная логистика;

V) рекреационный туризм;

VI) развитие многокомпонентного социального кластера;

VII) медицина, биотехнологии и фармацевтика;

VIII) новые высокотехнологичные производства в области альтернативной энергетики, энергосберегающих, информационных и нано-технологий.

1.8. Соискатели Грантов подают заявки на участие в Конкурсе по форме согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Заявки составляются на русском языке.

1.9. В рамках текущего Конкурса каждый участник может подать не более одной заявки в качестве руководителя научного проекта. Руководитель научного проекта может являться также исполнителем не более чем в одной подаваемой на конкурс заявке. Руководитель Гранта и исполнители Гранта, указанные в заявке, с момента ее подачи считаются соискателями Гранта по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов (далее – соискатели Гранта).

1.10. Количество исполнителей проекта в одной конкурсной заявке не должно превышать пяти человек.

1.11. Количество заявок на участие в Конкурсе от одной образовательной организации, не ограничено.

1.12. Организацию и проведение Конкурса обеспечивает департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (далее – Департамент).

Департамент:

- обеспечивает опубликование на сайте Департамента:
  - извещений о проведении Конкурса – не позднее четырнадцати дней со дня издания приказа о Конкурсе;
  - извещений о результатах Конкурса – не позднее десяти дней после издания приказа об утверждении результатов Конкурса;
- организует экспертизу заявок, представляемых на Конкурс;
- формирует экспертный совет Конкурса (далее – Совет);
- осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение Конкурса;
- заключает договоры на предоставление Грантов;
- разрабатывает и утверждает типовые формы отчетов о проводимых научных исследованиях и о целевом использовании Гранта;
- финансирует в установленном порядке поддерживаемые Гранты;
- осуществляет контроль за целевым использованием Гранта;
- определяет порядок осуществления мониторинга проведения научно-исследовательских работ в рамках научного проекта;
- осуществляет хранение заявок и приложенных к ним материалов в течение двух лет с момента утверждения результатов Конкурса.

1.13. Победителей Конкурса определяет Совет по результатам экспертизы поданных заявок в порядке, утвержденном настоящим Положением и положением о Совете.

1.14. Сроки исполнения научно-исследовательских работ по научным проектам 2018 года устанавливаются на один год (сентябрь — декабрь 2018 года).

1.15. По результатам проведения Конкурса Департамент заключает договор с образовательной организацией о выделении Гранта, в котором указываются:

- тема научного проекта, на реализацию которого выделяется Грант;
- план работ и смета расходов на реализацию научного проекта;
- сроки исполнения научного проекта;
- общий и поэтапный объемы финансирования;
- обязанность руководителя проекта представлять итоговый отчет о реализации научного проекта;
- ответственность руководителя научного проекта за достижение результатов по проводимому научному исследованию;
- обязанность образовательной организации по требованию Департамента представлять отчеты о целевом использовании Гранта;
- обязанность исполнителей научного проекта предоставить для опубликования на сайте «Вузовская наука Белгородчины» резюме по результатам проведения исследований в рамках научного проекта в целях популяризации результатов исследования;
- иные права и обязанности сторон, связанные с использованием Гранта.

1.16. Перечисление средств Гранта образовательной организации производится Департаментом одновременно в соответствии с договором о выделении Гранта.

1.17. Грант может использоваться только на цели, указанные в договоре о выделении Гранта.

Решение Департамента о нецелевом использовании Гранта, принятое с учетом рекомендации Совета, является основанием для расторжения договора с образовательной организацией и возврата Гранта в порядке, определенном договором о выделении Гранта.

Ответственность за целевое использование Гранта несет образовательная организация. Подпись руководителя образовательной организации на титульной странице заявки означает, что администрация образовательной организации обязуется обеспечить проведение работ по научному проекту в соответствии с настоящим Положением.

1.18. В случае изменения Правительством области планового суммарного объема финансирования Грантов Совет осуществляет

необходимую корректировку объемов финансирования поддержанных научных проектов.

## **2. Требование к оформлению заявки на участие в Конкурсе**

2.1. Соискатель Гранта представляет на Конкурс заявку по форме согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Заявка на участие в Конкурсе включает в себя:

- титульный лист заявки (Приложение №1);
- сведения о квалификации участника конкурса (Приложение №2);
- предложение о качестве научного проекта (Приложение №3);
- перечень отдельных видов работ в составе научного проекта (Приложение №4);
- смету расходов на проведение работ по научному проекту (Приложение №5);
- диск с электронной версией заявки, включающей все приложения в формате doc или pdf.

2.2. Заявка и прилагаемые к ней материалы не должны содержать сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации служебного характера. Заявки, документы и материалы, имеющие ограничительные грифы, к рассмотрению не принимаются.

2.3. Заявка представляется на бумажном носителе в двух экземплярах, а также на электронном носителе.

2.4. Подписывая заявку, соискатель Гранта гарантирует:

- согласие с условиями участия в данном Конкурсе;
- отсутствие при подготовке заявки нарушений авторских и иных прав третьих лиц и (или) наличие согласия правообладателей на представление для данного Конкурса материалов и их использование для проведения экспертизы и для обнародования;
- отсутствие претензии на конфиденциальность представленных в заявке научных материалов;
- отсутствие финансирования указанного научного проекта за счет средств федерального и областного бюджетов;
- наличие ссылок при публикации результатов исследований в рамках научного проекта на данную финансовую поддержку в форме Гранта;
- быть исполнителем работ по научному проекту в случае выделения Гранта;
- предоставление для опубликования на сайте «Вузовская наука ~~Екатеринбургского~~ ~~региона~~ по результатам научного проекта в целях популяризации результатов исследования в случае предоставления Гранта;
- представление отчета (отчетов) о выполнении работ по научному проекту в соответствующие сроки и по установленным формам в случае предоставления Гранта.

2.5. При оформлении электронного варианта заявки имена файлов присваиваются в следующем порядке: фамилия руководителя заявки, нижнее подчеркивание и номер формы (например: Иванов\_3).

2.6. Подача заявок на Конкурс осуществляется до 14 мая 2018 года включительно.

2.7. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на Конкурс после истечения срока подачи заявки, не рассматриваются.

2.8. Не допускаются к участию в Конкурсе научные проекты:

- название и содержание которых совпадают с уже поддержанным на федеральном или региональном уровне научным проектом или какой-либо плановой темой, выполняемой в образовательной организации, на базе которой планируется реализация научного проекта;

- руководители которых не состоят в трудовых отношениях с образовательной организацией, на базе которой планируется реализация научного проекта;

- по одной и той же теме (или с одинаковым содержанием), поданные на разные направления конкурса, а также в случае несоответствия темы научного проекта заявленному направлению;

- ранее уже получившие поддержку из областного бюджета, в том числе научные проекты с аналогичными или близкими по содержанию исследовательскими работами;

- направленные на подготовку или издание учебников и учебных пособий, на выпуск научных периодических и серийных изданий, на переиздание ранее опубликованных научных трудов.

### **3. Финансирование Грантов**

3.1. Финансирование Грантов осуществляется в объеме средств, предусмотренных законом Белгородской области от 18 декабря 2017 года №211 «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на финансирование мероприятий подпрограммы «Развитие вузовской науки» государственной программы «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы».

3.2. Максимальный размер одного Гранта составляет 70 000 (семьдесят тысяч) рублей.

3.3. Основанием для финансирования Грантов являются договоры, заключенные между Департаментом и образовательной организацией.

3.4. Департамент:

- на основании решения Совета о поддержке заявок соискателей Гранта по итогам конкурсного отбора совместно с образовательной организацией проводит работу по подготовке и подписанию договоров на предоставление Гранта;

- осуществляет перечисление бюджетных средств на счета образовательных организаций, на базе которых будут реализовываться научные проекты;

- доводит сроки и форму предоставления отчета по научному проекту до образовательных организаций высшего образования;

- совместно с Советом осуществляет контроль за выполнением работ в рамках научного проекта и целевым освоением средств Грантов.

3.5. Отчет о выполнении работ в рамках научного проекта оформляется исполнителями проекта и вместе с копиями финансовых документов по расходованию средств Гранта представляются в Департамент и являются основанием для дальнейшего подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по договорам на предоставление Гранта.

3.6. Отчет о выполнении работ в рамках научного проекта включает в себя резюме по результатам проведения научно-исследовательской работы в рамках научного проекта. Резюме оформляется согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.7. В случае непредставления отчетов о выполнении работ в рамках научного проекта в установленные договорами сроки, а также нецелевого использования средств Гранта образовательная организация – как получатель бюджетных средств – несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Непредставление исполнителем научного проекта необходимых отчетных материалов, в том числе резюме по результатам проведения научно-исследовательской работы в рамках научного проекта, в установленный срок без уважительных причин является основанием для прекращения финансирования научного проекта.

3.9. Текущий контроль за ходом проведения работ в рамках научного проекта осуществляется выборочно на любой стадии. Руководитель проекта, а также администрация образовательной организации, на базе которой выполняются работы по научному проекту, обязаны предоставлять экспертам Департамента и Совета необходимые материалы и документы для проведения текущего контроля. О результатах текущего контроля информируются руководитель проекта, а также администрация образовательной организации, на базе которой выполняются работы по научному проекту.

3.10. Результаты планового и текущего контроля оформляются документально и служат основой для составления экспертного заключения по результатам проведения работ по научному проекту. На основе экспертного заключения Совет может признать нецелесообразным продолжение работ по научному проекту.

3.11. Решение о досрочном прекращении финансирования работ в рамках научного проекта в случаях выявления нарушений в выполнении или расходовании средств Гранта (согласно договору на предоставление Гранта) принимается Департаментом.

**Приложение №1**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники и**  
**критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской области**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ  
(оформляется на одной странице)

**НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ НА**  
**ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ПО**  
**ПРИОРИТЕТНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ НАУКИ, ТЕХНИКИ И**  
**КРИТИЧЕСКИМ ТЕХНОЛОГИЯМ ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ**

НАПРАВЛЕНИЕ \_\_\_\_\_  
(наименование в соответствии с положением о Конкурсе)

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ НАУЧНОГО ПРОЕКТА (не более 200 символов)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

КОДЫ ПО ГРНТИ \_\_\_\_\_

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ \_\_\_\_\_  
(полное официальное название образовательной организации высшего образования по уставу)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ НАУЧНОГО ПРОЕКТА \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

ИСПОЛНИТЕЛИ НАУЧНОГО ПРОЕКТА: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя образовательной  
организации высшего образования) \_\_\_\_\_ (подпись, печать)

ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.



**Приложение №2**

**к Положению о конкурсе на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов вузов, расположенных на территории Белгородской области**

**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

Тема научно-исследовательской работы (научного проекта)

**1. Опыт выполнения работ участника конкурса на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов и достигнутые результаты по выбранному направлению научного исследования, подтвержденные данными за последние 3 года**

№ п/п	2	3	4	5	6		7
					форма внедрения	процесс	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

**2. Список десяти наиболее значимых публикаций участника конкурса по выбранному направлению научного исследования за последние 3 года:**

№ п/п	Публикация	ISSN журнала	Импакт-фактор журнала	Организация, представившая статью
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**3. Результаты интеллектуальной деятельности участника конкурса, полученные в ходе выполнения работ по выбранному направлению научного исследования за последние 3 года:**

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)		Поставлен на бухгалтерский учет (ДА/НЕТ)
					№	дата выдачи	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

#### 4. Профессиональная репутация и квалификация руководителя научного проекта

Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Образование, наименование вуза и год окончания обучения	
Место работы	
Должность	
Число цитирований 10-ти наиболее рейтинговых публикаций ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )	
Перечень 10-ти наиболее рейтинговых публикаций руководителя проекта с указанием импакт-фактора журнала ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )	
1.	Публикация
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
Импакт-фактор журнала	
Учебники и монографии	
Результаты интеллектуальной деятельности (зарегистрированные РИД, автором которых является руководитель)	
Дополнительная информация о руководителе проекта	

**5. Характеристика коллектива исполнителей, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательской работы (научного проекта):**

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, ученое звание	Место постоянной работы	Возраст на дату подачи заявки (лет)	Количество публикаций (общее/ (http://elibrary.ru))	Общее число цитирований (http://elibrary.ru)	Национальные и международные премии и награды в области науки, техники и образования	Участие в образовательном процессе по тематике НИР <sup>1</sup>
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются образовательная организация высшего образования, названия дисциплин, форма участия (чтение лекций, проведение семинаров, практикумов, лабораторных и т.д.). В качестве подтверждающих документов предоставляются справки из отдела кадров соответствующих учебных заведений.

**Приложение №3**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники**  
**и критическим технологиям для студентов и**  
**аспирантов вузов, расположенных на территории**  
**Белгородской области**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**  
**(ПРОЕКТА)**

1. Тема научно-исследовательской работы (проекта)
2. Цель выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
3. Актуальность и научная значимость выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
  - 3.1. Актуальность выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
  - 3.2. Описание решаемых научно-технических проблем и поставленной задачи
  - 3.3. Краткое описание (характеристика) работы
  - 3.4. Назначение и возможность использования результатов научно-исследовательской работы (проекта) в науке и производстве
  - 3.5. Научные и научно-технические результаты научно-исследовательской работы (проекта) (для технических наук, естественных наук и высокотехнологичного сектора наук)

3.5.1. Документация

№	Вид документации <sup>2</sup>	Состав документации
1.		
2.		

3.5.2. Образцы, макеты, методики, регламенты и т.п.

№	Вид образцов	Название образцов	Количество образцов	Технические характеристики образцов		
				Наименование	Ед. изм.	Значение
1						
2						

<sup>2</sup> Может быть включена следующая разрабатываемая документация:

- эскизная техническая (конструкторская, программная, технологическая) документация на макеты, модели, экспериментальные образцы, лабораторные образцы, стенды;
- методическая документация по проведению исследований объектов НИР (программы и методики экспериментов и испытаний, результаты обработки данных, полученных при проведении экспериментов и испытаний и т.п.);
- разработанная научно-методическая и нормативно-техническая документация (стандарты, рекомендации, инструкции, методики т.п.)

4. Описание научного задела по предлагаемой научно-исследовательской работе (проекту)

5. Достижимость заявленного результата (обоснованность применяемых в исследовании методов и/или технических решений)

5.1. Краткий анализ состояния исследований (в Российской Федерации и за рубежом) по выбранному направлению, оценка новизны и перспективности реализации предлагаемых подходов для достижения цели работы

5.2. Описание научно-технических подходов, используемых для решения поставленной задачи

### 6.3. Достижимость программных индикаторов и показателей

№	Наименование индикатора	ед. измер.	2018 г.	Обоснование достижимости <sup>3</sup>
ИА.1.1.1	Количество аспирантов – исполнителей НИР, подготовивших кандидатские диссертации в диссертационный совет (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.2	Количество студентов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.3	Количество студентов и молодых исследователей, принятых в аспирантуру или оформленные в качестве соискателей ученой степени, в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.4	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.		
	<b>Наименование показателя</b>			
ПА.1.1.1	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.		
ПА.1.1.2	Количество студентов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.		

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Описать, каким образом и за счет чего будет достигнут каждый индикатор и показатель.

**Приложение №4**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки,**  
**техники и критическим технологиям для студентов и**  
**аспирантов вузов, расположенных на территории**  
**Белгородской области**

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАБОТ В СОСТАВЕ**  
**НАУЧНОГО ПРОЕКТА**

(Тема научного проекта)

№ этапа	Наименование этапа	Наименование выполняемых работ	Перечень разрабатываемых документов и научной и/или научно-технической продукции/результатов выполняемых работ	Срок исполнения (начало-окончание) <sup>4</sup>
1				
2				

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Начало работ не ранее 1 сентября 2018 года; окончание не позднее 12 декабря 2018 года

**Приложение №5**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки,**  
**техники и критическим технологиям для студентов и**  
**аспирантов вузов, расположенных на территории**  
**Белгородской области**

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО ГРАНТУ

(Тема научного проекта)

№ п/ п	Статья расходов	Объем, руб.	Примечания
1	2	3	4
1.	Оплата труда исполнителей проекта (соискателя гранта), не менее 35% от объема		
2.	Начисления на заработную плату		
3.	Прочие расходы 3.1 Командировки 3.2 Приобретение материалов и комплектующих 3.3 Приобретение оборудования		
4.	Услуги сторонних организаций		
5	Накладные расходы		
	ИТОГО		

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_



**Приложение №6**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники и**  
**критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской**  
**области**

**Требования**  
**к содержанию и оформлению резюме по результатам проведения**  
**научно-исследовательских работ в рамках научного проекта**

Текст резюме должен содержать информацию о теме, целях, актуальности, научной значимости решенных в исследовании задач, описание (характеристика) работы, а также описание возможностей применения полученных результатов в том или ином направлении социально-экономического развития Белгородской области и список подготовленных и опубликованных научных работ и других научных и изобретательских достижений. Информация может быть изложена в свободной форме. Резюме может включать в себя рисунки, схемы, диаграммы и другие информационно-иллюстративные блоки.

Объем текста – от 3 до 5 страниц, не считая списка подготовленных и опубликованных научных работ и библиографического списка.

Формат страницы – А 4; шрифт – 14 кегль, Times New Roman; примеры – курсив 12 кегль, рисунки и схемы – сгруппировать; интервал – 1,0; поля со всех сторон – 2 см; отступ (абзац) автоматический – 1; автоматическая расстановка переносов. Допускаются обычные сноски.

Заголовок без пробела, жирный шрифт, 12 кегль, все прописные, выравнивание по центру, после заголовка – одинарный отступ.

Нумерация страниц не производится.

Список подготовленных и опубликованных научных работ и других научных и изобретательских достижений по результатам выполнения научного проекта, поддержанного Грантом, – по алфавиту, 12 кегль.

Глоссарий (краткий терминологический словарь) располагается после списка научных работ и представляет собой перечень ключевых терминов, используемых в резюме, с их определениями (12 кегль, название термина – жирный курсив, от текста резюме отделяется отступом в один интервал).

Резюме предоставляется в печатном и электронном видах, название файлов включает фамилию руководителя научного проекта и указание на содержание документа через нижнее подчеркивание, например: Иванов\_резюме, Иванов\_исполнители.

Сведения об исполнителях проекта оформляются в отдельном файле и должны включать ФИО, указание на аспирантуру при соответствующей кафедре (для студентов – факультет, на котором они обучаются), организацию, на базе которой проведено исследование, населенный пункт места работы (учебы) каждого исполнителя.

В целях популяризации результатов исследования резюме публикуются на сайте «Вузовская наука Белгородчины».

## ПРИМЕР

### РЕЗЮМЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ПРОЕКТА «РАЗРАБОТКА ТЕХНОЛОГИИ УТИЛИЗАЦИИ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ШЛАМА И МЕТАЛЛИЗИРОВАННОЙ МЕЛОЧИ В ПРОЦЕССЕ ПРЯМОГО ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЖЕЛЕЗА»

<Текст резюме>

Список  
подготовленных и опубликованных научных работ

<Список научных работ>

#### Глоссарий

<...> **Брикетирование** – процесс переработки сырья (в основном минерального) в куски однородного состава и геометрически правильной формы, т.н. брикеты.

**Предел прочности на сжатие** – максимальное давление, которое материал может выдержать без изменения (уменьшения) объема.

**Шлам** – отходы продукта, составляющие пылевые и мелочные его части, получаемые в виде осадка при промывке какого-либо рудного материала. <...>